

De gemeenteraad van Woerden

zoekt een extern voorzitter van de rekenkamercommissie (M/V)



De taken van de Rekenkamercommissie

De Rekenkamercommissie Woerden onderzoekt of het gemeentelijk beleid goed wordt uitgevoerd (doelmatigheid), het gewenste effect heeft (doeltreffendheid) en of de uitgaven volgens de regels zijn gedaan (rechtmatigheid). Ook onderzoekt ze of de gemeentelijke organisatie goed functioneert. Hierover rapporteert zij aan de gemeenteraad, en ondersteunt zij de gemeenteraad bij zijn kaderstellende en controlerende taak.

De rekenkamercommissie bestaat uit vijf onafhankelijke externe leden. Een van deze leden is de voorzitter. Een omschrijving van zijn/haar werkzaamheden vindt u hieronder. Voor de overige vier leden ligt het zwaartepunt van de werkzaamheden op het ontwerpen en begeleiden van rekenkameronderzoeken.

De rekenkamercommissie bepaalt haar eigen onderzoeksagenda. Hierbij kiest de rekenkamercommissie vooral onderzoeksonderwerpen met een groot bestuurlijk, maatschappelijk en financieel belang. De rekenkamercommissie werkt met het principe van collegiaal bestuur; dit betekent dat haar besluiten met een meerderheid van stemmen worden genomen.

De rekenkamercommissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris en vergadert eenmaal per vijf weken volgens een jaarlijks vast te stellen vergaderschema.

Omschrijving van de werkzaamheden

1. De voorzitter van de rekenkamercommissie draagt zorg voor:
 - het tijdig en periodiek bijeenroepen van de commissie;
 - het opstellen van de agenda in overleg met de secretaris;
 - het leiden van de vergaderingen;
 - het bevorderen van een zorgvuldige besluitvorming.
2. De voorzitter bewaakt de uitvoering van eerder genomen besluiten, uitgangspunten en de wijze van communicatie. Hiertoe voert hij/zij regelmatig overleg met de ambtelijk secretaris.
3. De voorzitter bewaakt de kwaliteit van de onderzoeken. Hierover onderhoudt hij/zij contact met primaathouders (leden van de rekenkamercommissie die een onderzoek begeleiden) en met de ambtelijk secretaris.
4. De voorzitter voert namens de rekenkamercommissie het woord in de gemeenteraad en overige bijeenkomsten met raadsleden. Ook voert de voorzitter het woord met de pers.

De voorzitter onderhoudt in overleg met de secretaris als eerste aanspreekpunt het contact met de ambtelijke organisatie, de raad en het college. Hij/zij dient een bruggenbouwer te zijn en het "gezicht naar buiten" van de rekenkamercommissie.

Uw profiel

Gelet op de achtergrond van de huidige leden van de commissie zijn we bij voorkeur op zoek naar een lid met een bestuurskundige en bestuurlijke achtergrond.

Overige eigenschappen:

- Academisch werk- en denkniveau
- Leidinggevende kwaliteiten

- Affiniteit met het functioneren van het lokaal openbaar bestuur
- Kennis en ervaring van/met strategische communicatie in het kader van de bestuurlijke verhoudingen
- Bestuurlijke sensitiviteit
- Kennis, affiniteit of ervaring van/met beleidsonderzoek
- Analytische en objectieve oordeelsvorming
- Maatschappelijk betrokken
- Onafhankelijke positie ten opzichte van de gemeente Woerden, zowel bestuurlijk als zakelijk
- Goede bekendheid met de Woerdense situatie
- Ervaring met de pers is een pré
- Gevoel voor humor

Geïnteresseerde is ten hoogste lid van één andere rekenkamer c.q. -commissie en is bij voorkeur woonachtig in de regio Woerden.

Selectieprocedure

Sollicitatiebrieven worden beoordeeld door de griffier, de ambtelijk secretaris en de interim-voorzitter van de rekenkamercommissie. Gegadigden worden uitgenodigd voor een gesprek met de selectiecommissie bestaande uit de griffier en drie raadsleden, alsmede voor een gesprek met de benoemingsadviescommissie bestaande uit de interim-voorzitter van de rekenkamercommissie, de ambtelijk secretaris en de overige leden.

Benoeming en vergoeding

De gemeenteraad benoemt de voorzitter van de rekenkamercommissie. U wordt benoemd voor een periode van zes jaar. Voor de uitvoering van de werkzaamheden ontvangt u een vaste vergoeding van € 222,30 per maand. De werkzaamheden vragen gemiddeld ongeveer 4 uur per week van uw tijd.

Aanvullende informatie

Voor meer informatie over de functie en producten van de rekenkamercommissie kunt u contact opnemen met de heer G. Bukkems, interim-voorzitter van de rekenkamercommissie, telefoon 06 4607 1734. Voor meer informatie over de werkwijze van de rekenkamercommissie en de selectieprocedure kunt u bellen met de heer G.A. Karssenbergh, griffier (telefoon 06-20094718, karssenbergh.g@woerden.nl). U kunt voor meer informatie ook kijken op www.woerden.nl, politiek en organisatie.

Reageren

Uw schriftelijke sollicitatie – vergezeld van cv – richt u vóór 3 maart 2010 aan:
 Gemeente Woerden
 t.a.v. de heer G.A. Karssenbergh, raadsgriffier
 Postbus 45
 3440 AA Woerden
 of: raadsgriffie@woerden.nl

De selectiegesprekken vinden op 24 maart 2010 vanaf 19.00 uur plaats.